

AVIS DE RECRUTEMENT – FORMATEUR EN GESTION HOSPITALIERE

LIFENET INTERNATIONAL, LN en sigle, est une Organisation Non-Gouvernemental qui crée des solutions novatrices afin de faire face aux problèmes de santé auxquels les populations de l’Afrique sont confrontées au quotidien. Basée au Burundi, en Ouganda, en République Démocratique du Congo, au Malawi et au Kenya, sa mission est d’améliorer la qualité des soins de santé en Afrique. LifeNet International travaille avec un réseau de Formations Sanitaires Confessionnelles pour le renforcement des capacités des professionnels de la santé à travers quatre programmes axés sur la formation médicale pour les prestataires de soins, la formation en gestion hospitalière, l’accès aux équipements ainsi que l’approvisionnement en médicaments.

LifeNet international est en train de recruter actuellement un formateur en gestion hospitalière.

Description du poste

Le formateur en gestion sera responsable de la formation, encadrement, suivi et évaluation du personnel gérant des fosa partenaires de LN, dans les bonnes pratiques de gestion (en utilisant le programme standard de LN) afin d’améliorer leur viabilité financière. Le formateur en gestion hospitalière rendra compte directement au Responsable du Programme de gestion hospitalière. Le travail exige des voyages fréquents à l’intérieur du pays, généralement 3 semaines sur 4, chaque mois.

Rôles et responsabilités :

1. Apprendre et enseigner le programme LN :

- Le formateur en gestion devra apprendre et comprendre le curriculum de LifeNet (LN) de sorte qu’il puisse l’enseigner et le faire comprendre au personnel des fosa partenaires, en utilisant la méthodologie de LN.
- Le formateur en gestion préparera toutes les leçons, les documents, les pré/post tests et tout le matériel didactique au plus tard la veille des jours des descentes de travail désignés (probablement lundi) pour la semaine.

2. Superviser et assurer le progrès des Cliniques partenaires :

- Le formateur en gestion devra relayer l’information formelle et informelle liée à la performance des fosas partenaires lui attribuées par le Responsable du Programme de Gestion.
- Le formateur en gestion aura la responsabilité des connaissances acquises par les apprenants dans les fosas lui assignées ainsi que leur progression et leur succès dans les tests et les QSC (score de 80% au QSC).

- Le formateur en gestion devra s'assurer de la mise en pratique des éléments inscrits dans le plan d'action à la fin de chaque leçon.

3. Tenir des rapports à jour :

- Le formateur en gestion devra rédiger un rapport après chaque formation. Tous les rapports devront être bien rédigés et envoyés dans le système préétabli de collecte des données de LN au plus tard le lundi suivant la semaine de formation.
- Le formateur en gestion gardera un journal à jour des apprenants qui assistent à toutes les leçons.
- Le formateur apprendra à utiliser toutes les technologies nécessaires pour les tâches lui assignées.

Compétences et Qualifications requises :

- Avoir un diplôme universitaire en gestion hospitalière, gestion et administration ou autre filière relative à la gestion et/ou économie.
- Avoir au moins une année d'expérience dans l'enseignement
- Au moins une année d'expérience en gestion, de préférence dans le secteur de la santé.
- Parfaite connaissance du Français et du Kirundi.
- Compétence dans l'utilisation de l'outil Microsoft Office

Compétences souhaitées :

- Connaissance de l'Anglais écrit et parlé.
- Expérience dans l'analyse des données
- Une bonne connaissance du système de santé burundais
- Expérience dans une entreprise commerciale est un atout.

Le dossier de candidature doit comprendre :

Une lettre de motivation adressée à la Directrice Nationale de LifeNet International Burundi, un CV détaillé, Copie du/des diplôme(s) universitaire (s), Deux références professionnelles (ou académique), Copie des attestations de services rendus.

Les dossiers de candidatures sont à envoyer par email à l'adresse suivante : recruiting.burundi@lninternational.org avec comme objet « Formateur en gestion hospitalière »
La date limite de dépôt de candidature est fixée au **22 Août à 23h59**.